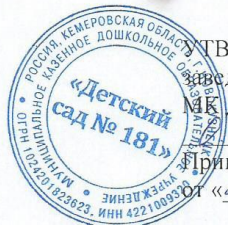


Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №181»

654015, г. Новокузнецк, ул. Шункова, 18А, тел. 37-75-16
sadik181@yandex.ru



СТВЕРЖДАЮ

заведующий

ДОУ «Детский сад № 181»

Зелен О.А. Зеленювская

Приказ № 34

от «20» 02 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 181»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 3

От «15» 02 2018 г.

Новокузнецкий городской округ

Настоящее Положение о самообследовании муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 181» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации (пункт 3 части 2 статьи 29) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. № 462 (с изменениями: Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г. № 1218);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2014г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Положение определяет цели, содержание и порядок проведения самообследования МК ДОУ «Детский сад № 181» (далее – Учреждение).

I. Общие положения.

1.1. Целями проведения самообследования являются: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а так же, подготовка отчёта о результатах самообследования (далее – отчет).

1.2. В процессе самообследования проводится: оценка качества образовательных результатов, оценка качества условий реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения, оценка качества организации образовательного процесса, а так же, анализ показателей деятельности Учреждения.

II. Порядок проведения самообследования.

2.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работы по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- рассмотрение отчёта Педагогическим советом Учреждения.

2.3. Состав рабочей группы по самообследованию, график проведения самообследования и форма определяется организацией самостоятельно и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.4. Результаты самообследования оформляется в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения

2.5. Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.6. Учреждение размещает отчёт о самообследовании на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» под рубрикой «Самообследование» не позднее 20 апреля текущего года и направляет отчёт Учредителю.